

П Р И К А З

« 23 » 06.2025

№ 84-08

**Об утверждении Политики
Государственного учреждения здравоохранения
«Алексинская районная больница № 1 имени профессора В.Ф.
Снегирева» в отношении обработки персональных данных.**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 г. №152 «О персональных данных», на основании Устава Государственного учреждения здравоохранения «Алексинская районная больница № 1 имени профессора В.Ф. Снегирева» (далее - ГУЗ «АРБ №1»),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Политику ГУЗ «АРБ №1» в отношении обработки персональных данных (Приложение 1).
2. Опубликовать Политику на официальном сайте ГУЗ «АРБ №1» в течение 10 дней с момента утверждения.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.И.Маякова

Политика

ГУЗ «АРБ №1» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — ФЗ- 152), постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2 Политика определяет цели обработки персональных данных, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных, порядок и условия обработки персональных данных в ГУЗ «АРБ №1».

1.3 ГУЗ «АРБ №1» является Оператором персональных данных.

1.4 Политика определяет права и обязанности ГУЗ «АРБ №1» в отношении обработки персональных данных.

1.5 Политика определяет права субъектов персональных данных.

1.6 В политике приведены правовые обоснования обработки персональных данных.

1.7 Политика доводится до каждого работника Оператора и распространяется на все подразделения ГУЗ «АРБ №1», является обязательной к соблюдению работниками ГУЗ «АРБ №1».

1.8 Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Оператора.

1.9 Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1 Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2 Оператор персональных данных (Оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3 Субъект персональных данных — физическое лицо, предоставившее Оператору свои персональные данные, на основании согласия на обработку персональных данных, либо физическое лицо, чьи персональные данные были предоставлены его представителем, а также лица, чьи персональные данные обрабатываются Оператором в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5 Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6 Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7 Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8 Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9 Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10 Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11 Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Права и обязанности Оператора

3.1 Оператор имеет право:

3.1.1 Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законом ФЗ-152 и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законом ФЗ-152 или другими федеральными законами.

3.1.2 Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законом ФЗ-152, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законом ФЗ-152.

3.1.3 В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, в случаях предусмотренных ч. 2 ст. 9 закона ФЗ — 152.

3.2 Оператор обязан:

3.2.1 Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями закона ФЗ-152.

3.2.2 Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями закона ФЗ-152.

3.2.3 Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее - Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в соответствии с требованиями закона ФЗ-152.

3.2.4 В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

4. Права субъекта персональных данных

4.1 Субъекты персональных данных имеют право:

Получать от оператора сведения, касающиеся обработки его персональных данных (далее — сведения об обработке ПДн), указанных в ч. 7 ст. 14 закона ФЗ — 152, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 закона ФЗ — 152.

Требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются

неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом ФЗ - 152 меры по защите своих прав.

Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

4.2 Сведения об обработке должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4.3 Сведения об обработке предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором на основании обращения или запроса, в сроки установленные ч. 3 ст. 14 закона ФЗ — 152.

4.4 В случае, если сведения об обработке были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством.

4.5 Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений об обработке в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

4.6 Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, в случаях предусмотренных ч. 6 ст. 14 закона ФЗ — 152.

4.7 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случаях предусмотренных ч. 8 ст. 14 закона ФЗ — 152.

5. Цели обработки персональных данных

5.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.2 Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.3 Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- Ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ об обороне;

- Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции;
- Участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- Проведение статистического учета;
- Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора;
- Наполнение информацией сайта;
- Заключение контрактов на государственные закупки и исполнение обязательств по заключенным договорам;
- Осуществление работы по сопровождению мер социальной поддержки;
- Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан;
- Подготовка наградных документов;
- Начисление и перечисление заработной платы;
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве;
- Исполнение Оператором обязанностей на основании Устава ГУЗ «АРБ №1».

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1 Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

6.1.1 Письменное согласие субъекта персональных данных.

6.1.2 Исполнение обязательств перед государством на основании законодательства Российской Федерации, а именно:

- Конституция Российской Федерации; Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Устав Государственного учреждения здравоохранения Тульской области «Тульский областной медицинский информационно-аналитический центр».

6.1.3 Обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

7. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

7.1 Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 5 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.2 Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

7.2.1 Работники Оператора - в целях исполнения трудового законодательства, ведения кадрового и бухгалтерского учета, обеспечения соблюдения налогового законодательства РФ, соблюдения пенсионного законодательства, соблюдения, соблюдения антикоррупционного законодательства, подготовки наградных документов, начисления и перечисления заработной платы, обеспечения соблюдения законодательства об исполнительном производстве:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- сведения о гражданстве;
- фотография;
- адрес места жительства по регистрации;
- адрес места фактического проживания;
- серия, номер документа удостоверяющего личность, дата выдачи и информация об органе выдавшем документ;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- контактные данные;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- сведения о месте работы;

- сведения о замещаемых должностях;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения о воинском учете;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и дисциплинарных взысканий;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения из выписки по банковскому счету;
- сведения о составе семьи.

7.2.2 Близкие родственники работников оператора — в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства, ведения кадрового учета, обеспечения соблюдения законодательства о противодействии коррупции, соблюдения законодательства об исполнительном производстве:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- контактные данные;
- степень родства;
- адрес места жительства по регистрации;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- серия номер документа удостоверяющего личность, реквизиты органа выдавшего его.

7.2.3 Уволенные работники оператора - в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства, ведения кадрового и бухгалтерского учета, обеспечения соблюдения законодательства об обороне, соблюдения законодательства об исполнительном производстве:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- сведения о гражданстве;
- фотография;
- адрес места жительства по регистрации;
- адрес места фактического проживания;
- серия, номер документа удостоверяющего личность, дата выдачи и информация об органе выдавшем документ;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- контактные данные;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке

- и повышении квалификации;
- сведения о месте работы;
- сведения о замещаемых должностях;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения о воинском учете;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и дисциплинарных взысканий;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения из выписки по банковскому счету;
- сведения о составе семьи.

7.2.4 Кандидаты для приема на работу Оператора (соискатели) - в целях исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- сведения о гражданстве;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- фотография;
- контактные данные;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной
- подготовке и повышении квалификации;
- персональные данные предоставленные субъектом по его желанию в резюме.

7.2.5 Пациенты и законные представители, работники государственных учреждений здравоохранения — в целях исполнения законодательства в области здравоохранения, защиты жизни и здоровья граждан Российской Федерации, в целях ведения статистического учета, обеспечения соблюдения законодательства о порядке рассмотрения обращения граждан, обеспечения соблюдения законодательства об исполнительном производстве:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- сведения о гражданстве;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- серия, номер документа удостоверяющего личность, дата выдачи и информация об органе выдавшем документ;

- адрес места жительства по регистрации;
- адрес места фактического проживания;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации
- контактные данные;
- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о месте работы;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения о замещаемых должностях;
- сведения о воинском учете;
- сведения о составе семьи;
- сведения о состоянии здоровья.

7.2.6 Работники государственных учреждений здравоохранения и их руководители, руководители медицинских учебных заведений — в целях исполнения законодательства в области здравоохранения, а также осуществления работы по подготовке наградных документов и исполнения законодательства об исполнительном производстве:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- серия, номер документа удостоверяющего личность, дата выдачи и информация об органе выдавшем документ;
- реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- сведения о месте работы;
- информация о замещаемых должностях;
- контактные данные;
- справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования;
- сведения из выписки по банковскому счёту.

7.2.7 Обратившиеся граждане — в целях исполнения законодательства Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- сведения о гражданстве;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес места жительства по регистрации;
- адрес места фактического проживания;

- контактные данные;
- сведения о состоянии здоровья;
- прочие сведения, предоставляемые субъектом персональных данных на основе его решения в личных интересах, и защиты собственных прав.

7.2.8 Студенты высших учебных заведений, студенты средних специальных учебных заведений — в целях сопровождения мер социальной поддержки:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- серия, номер документа удостоверяющего личность, дата выдачи и информация об органе выдавшем документ;
- место рождения;
- адрес места жительства по регистрации;
- сведения из выписки по банковскому счету;
- контактные данные.

7.2.9 Участники закупок, отношения с которыми установлены на основании контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (Контрагенты) — в целях закупки товаров, работ, услуг необходимых для работы ГУЗ «АРБ №1»,

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- пол;
- сведения о замещаемых должностях;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- номер лицевого счета;
- сведения о замещаемых должностях;
- сведения из общедоступных источников.

7.3 Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1 Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2 Обработка персональных данных осуществляется с согласия

субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3 Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

Неавтоматизированная обработка персональных данных;

- Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации во внутренней, закрытой сети или без таковой;

Смешанная обработка персональных данных.

8.4 К обработке персональных данных допускаются все работники Оператора, включенные в перечень должностей, допущенных к обработке персональных данных соответствующим локальным актом Оператора.

8.5 Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.6 Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

8.7 Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.8 Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

- Принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- Назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;

- Создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- Организует учет документов, содержащих персональные данные;

- Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

- Хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

- Организует обучение работников Оператора, осуществляющих

обработку персональных данных.

8.9 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

8.9.1 Персональные данные на бумажных носителях хранятся у Оператора в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утвержден приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 г. №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»)).

8.9.2 Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.10 Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

Выявления факта их неправомерной обработки.

Достижения цели их обработки;

Отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.11 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законом ФЗ-152 или иными федеральными законами;

Иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8.12 При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных законом ФЗ-152. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

8.13 При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор

обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в законе ФЗ-152.

8.14 Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

9. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

9.1 В соответствии с ч. 1 ст. 20 закона ФЗ-152, подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 ФЗ-152, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю, а также уполномоченному органу по защите прав субъектов персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса от субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

В соответствии с ч. 3 ст. 14 закона ФЗ-152, запрос должен содержать:

- Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- Подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 закона ФЗ - 152, субъекту персональных данных или его представителю, а также уполномоченному органу по защите прав субъектов персональных данных в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями закона ФЗ - 152 все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 закона ФЗ - 152, в

том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2 В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

9.3 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.4 При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- В течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- В течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9.5 Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

9.5.1 Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- Достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

- Предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в срок не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, оператор обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных. В

случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва.

9.5.2 При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законом Ф3-152 или иными федеральными законами;

Иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.5.3 Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная из числа работников Оператора.

9.5.4 Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.